

お申込から公演当日までの流れ

① お申込受付

ご利用月の15ヶ月前の月の1日からお電話にてご予約を承ります。

(1日が土～月・祝・休館日の場合は翌営業日とします。)

電話番号：03-5478-8867

受付時間：11：00～17：00（火～金 ※祝日・休館日を除く）

※受付後、ホールから使用申込書をお送りいたします。

※サポートプランをご希望の場合は、事前にサポートプラン事務局に日程をご確認の上、ご予約をお願いいたします。

② 使用申込書の提出（お申込み内容の審査）

当ホール所定の「使用申込書」を期日までにご提出ください。（※電話受付後2週間以内）

住所：〒151-0063 東京都渋谷区富ヶ谷1-37-5 Hakuju Hall 宛

※期間内にご送付いただけない場合は、キャンセルの対象となりますのでご注意ください。

※初めてご利用になる場合は、過去に実施した公演チラシ類、プログラム、出演者のプロフィールなどを併せてご提出ください。

※使用内容を詳しくお伺いするため、ホール事務所までお越しいただくこともございますのであらかじめご了承ください。

③ 契約成立（使用受諾書及び請求書の送付）

受付後、公演内容を審査の上、1ヶ月以内に「使用受諾書」及び「請求書」を送付いたします。

※「使用受諾書」を発行した時点で契約の成立となります。

④ 使用料の納入

・第1回（予約金）：請求書発行後2週間以内に使用料金の50%を納入

・第2回（残金）：使用日の90日前までに残金を納入

※契約日によっては一括納入となりますので、ご了承くださいませ。

⑤ 公演カレンダー原稿（公演チラシ）の提出

当ホールホームページに公演情報を掲載するため、公演カレンダー掲載用原稿もしくは公演チラシをご提出いただきます。（※掲載は6か月前から可能です。）

⑥ 公演資料の提出・事前打合せ

・公演1か月前を目安に打合せ資料をお送りいたしますので、期日までにご提出ください。

・ホールで打ち合わせをご希望の場合は、事前にホール担当者と日程をご調整ください。

⑦ 公演当日

・開場30分前にホワイエにて最終打合せをさせていただきます。

・終演後に物販手数料、付帯設備費のご精算をお願いいたします。